

Zamawiający : Gmina Ksawerów
ul. Kościuszki 3 h
95 – 054 Ksawerów

Znak : RSO.271.1.2012.JG

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy : postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.
„Wykonanie operatów szacunkowych określających wartości nieruchomości
dla potrzeb Gminy Ksawerów”**

Zatwierdzam :

**Wójt
/-/ Adam Topolski**

.....
kierownik jednostki

Gmina Ksawerów zwana dalej **Zamawiającym** zaprasza do złożenia oferty na wykonanie operatów szacunkowych określających wartości nieruchomości dla potrzeb Gminy Ksawerów.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Gmina Ksawerów
ul. Kościuszki 3 h, 95-054 Ksawerów
tel. 42 213 80 50, fax 42 213 80 02
strona internetowa BIP: www.ksawerow.bip.cc
NIP: 731 191 12 33

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia w przetargu nieograniczonym o szacunkowej wartości poniżej kwot określonych na podst. art. 11 ust. 8 jest: wykonanie operatów szacunkowych określających wartości nieruchomości dla potrzeb Gminy Ksawerów.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie operatów szacunkowych określających wartości nieruchomości dla potrzeb Gminy Ksawerów.

Zamówienie obejmuje: wykonanie operatów szacunkowych określających wartości nieruchomości dla potrzeb Gminy Ksawerów:

1. Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości gruntowych wraz z naniesieniami roślinnymi niezbędnymi do ustalenia warunków zbywania i nabywania oraz opłat z tytułu trwałego zarządu.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Operaty winny zawierać wyodrębnione wartości nieruchomości gruntowych, wartości naniesień roślinnych.

Przewidywana ilość operatów – 2

2. Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości gruntowych zabudowanych wraz z naniesieniami roślinnymi niezbędnymi do ustalenia warunków zbywania i nabywania oraz opłat z tytułu trwałego zarządu.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Operaty winny zawierać wyodrębnione wartości nieruchomości gruntowych, wartości naniesień roślinnych.

Przewidywana ilość operatów – 2

3. Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość prawa użytkowania wieczystego niezbędnych do określenia warunków sprzedaży na rzecz użytkownika wieczystego oraz ustalenia opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Przewidywana ilość operatów – 2

4. Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość służebności gruntowej, służebności przesyłu oraz operatów szacunkowych określających wysokość obniżenia wartości nieruchomości z tytułu wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Przewidywana ilość operatów – 1

5. Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości gruntowych wraz z naniesieniami roślinnymi niezbędnymi do ustalenia warunków najmu i dzierżawy.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Operaty winny zawierać wyodrębnione wartości nieruchomości gruntowych, wartości naniesień roślinnych.

Przewidywana ilość operatów – 3

6. Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości gruntowych niezbędnych do ustalenia wysokości opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek zmiany planu miejscowego.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Przewidywana ilość operatów – 3

7. Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości gruntowych niezbędnych do aktualizacji opłaty rocznej z tytułu ich użytkowania wieczystego.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Przewidywana ilość operatów – 17

8. Wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do naliczenia opłaty adiacencekij z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek jej podziału.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Przewidywana ilość operatów – 6

9. Wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do naliczenia opłaty adiacencekij z tytułu wzrostu wartości nieruchomości po stworzeniu warunków do podłączenia nieruchomości do urządzeń infrastruktury technicznej.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Przewidywana ilość operatów – 98

10. Wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do ustalenia odszkodowania za grunty przejęte z mocy prawa pod drogi.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Przewidywana ilość operatów – 6

11. Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość samodzielnych lokali mieszkalnych z pomieszczeniami przynależnymi oraz udziałem w nieruchomości wspólnej na potrzebę sprzedaży w trybie przetargowym.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Przewidywana ilość operatów – 8

12. Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość stawki czynszu dzierżawnego i czynszu najmu na potrzeby wynajmu i dzierżawy lokali użytkowych.

Termin wykonania powyższych operatów szacunkowych wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

Przewidywana ilość operatów – 2

Dokładne ilości operatów oraz terminy wykonania będą określone w zleceniach.

Podane powyżej ilości operatów należy przyjąć do określenia ceny ofertowej.

2) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć zamawiającemu po 1 egzemplarzu operatów szacunkowych.

3) Wykonawca w zakresie sporządzonych przez siebie operatów zobowiązany będzie do udziału w rozprawach administracyjnych i postępowaniach przed organem odwoławczym lub w uzasadnionych przypadkach do sporządzenia odpowiedniej opinii, celem wykorzystania jej przez zamawiającego w postępowaniach odwoławczych na pisemny wniosek Zamawiającego oraz udzielania pisemnych wyjaśnień na wniosek strony postępowania, bez dodatkowego wynagrodzenia.

4) Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia aktualności wykonanego operatu szacunkowego po upływie 12 miesięcy od dnia jego sporządzenia w terminie 14 dni od daty wystąpienia z takim wnioskiem przez Zamawiającego oraz w przypadku nie stwierdzenia znaczących różnic cen rynkowych nieruchomości. Potwierdzenie aktualności operatu szacunkowego będzie dokonane bez dodatkowego wynagrodzenia.

- 5) Podane ilości operatów szacunkowych są ilościami szacunkowymi. Faktyczna ilość operatów szacunkowych uzależniona będzie od potrzeb i możliwości Zamawiającego.
- 6) Szczegółowy zakres robót każdorazowo będzie określany w indywidualnych zleceniach.
- 7) Cena podana w ofercie musi obejmować całkowity zakres prac objęty przedmiotem zamówienia oraz wszelkie prace towarzyszące niezbędne do realizacji zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 70.10.00.00-2

3. Zamawiający nie dopuszcza w przedmiotowym postępowaniu składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować od momentu podpisania umowy do – **31.12.2012 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

- 2. Posiadają wiedzę i doświadczenie;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

- 3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości.

- 4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

Zamawiający wymaga potwierdzenia przez Wykonawców braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

Podstawą uznania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 będzie pisemne oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy.

Warunkiem przyjęcia oferty jest uwzględnienie w niej wszystkich zapisów zawartych w niniejszej SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Oferta będzie podlegać ocenie po spełnieniu w/w wymogów formalnych.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły "spełnia - nie spełnia", w oparciu o złożone oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Każdą ofertę nie spełniającą warunków formalnych (zawartych w rozdziale III niniejszej specyfikacji) wyklucza się. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **druk załącznika nr 3,**
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **druk załącznika nr 5,**
- c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **druk załącznika nr 6**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **druk załącznika nr 4**

Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W odniesieniu do tych podmiotów zamawiający nie żąda przedstawienia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wymienionych powyżej.

W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (konsorcjum):

każdy z wykonawców składa:

- **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wymienione powyżej

Wykonawcy składają wspólnie:

- **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- **wykaz** osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz
- **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

Jeżeli **wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej** Polskiej, składa dokumenty wymienione powyższej.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wszelkie pytania, odpowiedzi, oświadczenia i zawiadomienia składane przez zamawiającego i oferentów wymagają **formy pisemnej**. Zamawiający **dopuszcza możliwość przesłania ich faksem pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.**
3. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma, oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 2, oświadczy iż ww wiadomości nie otrzymał.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Gmina Ksawerów, ul. Kościuszki 3 h, 95-054 Ksawerów, fax 42 213 80 02

5. Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są :

- Tomasz Kaczmarek – pok. 302, tel. 42 215-13-49 – w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia
- Justyna Górka - pok.305, tel. 42 213-80-50 wew. 39 – w sprawach procedury przetargowej

VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której znajduje się specyfikacja.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Dokonaną zmianę zamawiający przekaże na piśmie niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.
6. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień i uzupełnień specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie wymaga się wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- a. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym będącym **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
- b. Integralną częścią SIWZ jest wzór umowy będący **załącznikiem nr 2** do SIWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ zgodnie z art. 38 .
- c. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- d. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie wykluczony z postępowania.
- e. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.

- f. Oferta musi mieć **formę pisemną** pod rygorem nieważności (art. 82 ust. 2) i powinna być sporządzona w **języku polskim**.
- g. Oferta powinna zawierać:
 - nazwę i dokładny adres, numer telefonu i numer faksu wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym,
 - wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, zgodnie z załączonym w niniejszej specyfikacji wykazem.
- h. Formularz ofertowy, oświadczenia oraz formularz obliczenia ceny powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami (dot. zał. 1, 3, 4, 5, 6, 7).
- i. Należy ponumerować każdą ze stron.
- j. Ofertę należy pisać w jednym ciągu, nie pozostawiając miejsc niewypełnionych.
- k. Oferta musi być zaopatrzona podpisami wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu **we wszystkich wymaganych miejscach** tj. każdy dokument sporządzany przez wykonawcę bądź potwierdzany za zgodność musi być zaopatrzony podpisem.
- l. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
- m. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie, a następnie całość włożyć do jednej zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzeźroczyste i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
- n. Koperty powinny być oznaczone następująco :

koperta zewnętrzna :

Oferta na postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego

- „Wykonanie operatów szacunkowych określających wartości nieruchomości dla potrzeb Gminy Ksawerów”
- Nazwa i adres **Zamawiającego**
- „UWAGA : nie otwierać przed **26.03.2012 r.**,

koperta wewnętrzna :

Oferta na postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego

- „Wykonanie operatów szacunkowych określających wartości nieruchomości dla potrzeb Gminy Ksawerów”
- Nazwa i adres **Zamawiającego,**
- Nazwa i adres **Wykonawcy**

- o. Dopuszcza się przed upływem terminu składania ofert wprowadzenie zmian. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jak składanie ofert z dopiskiem ZMIANA. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Żadna oferta nie zostanie zmieniona po terminie składania ofert, pod rygorem wykluczenia z przetargu.
- p. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
- q. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie wykonawca.
- r. Wszelkie kserokopie dokumentów w ofercie mają być potwierdzone **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** na wszystkich stronach dokumentu przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty oraz zaopatrzone datownikiem.
- s. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi zastrzeżenia co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia czy w zasadniczy sposób spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych. Wyłącznie zakwalifikowane oferty (spełniające wymogi formalne) będą oceniane na podstawie poniższych kryteriów:

Rodzaje kryteriów :

cena – 100 %

Sposób obliczania punktów dla ww. kryterium:

Cena oferty

Będzie wybierana jak najniższa cena. Punktacja za cenę oferty ustalona będzie w sposób następujący:

$$C = \frac{C_1}{C_0} \times 100 \text{ (pkt)}$$

gdzie :

- C – ilość punktów
- C1 – cena najniższa z oferowanych
- Co – cena oferty badanej

Podana przez oferentów w formularzu ofertowym cena wykonania zamówienia stanowić może max. 100 pkt.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający **unieważni** postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. O **unieważnieniu** postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku **unieważnienia** postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia **aukcji elektronicznej**.
5. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta będzie przedstawić najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów określonych w SIWZ.
6. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, podając na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie, na stronie internetowej oraz w informacji wysłanej do oferentów w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,

- b) nazwę i adres wykonawców, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- c) nazwę i adres wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia, jeżeli takie będzie miało miejsce.
- d) termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, chyba że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, lub w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy - w takim przypadku możliwe jest zawarcie umowy przed upływem tego terminu. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 SIWZ.

W szczególności Zamawiający ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści umowy:

- wystąpienie zdarzeń losowych, które istotnie utrudniają lub uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia w umówiony sposób;
- ustawowa zmiany stawki podatku VAT

Dopuszczalny zakres zmian umowy w sprawie zamówienia publicznego obejmuje:

- możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia i innych terminów umownych lub skrócenia terminu wykonania zamówienia za zgodą wykonawcy;
- zmianę wynagrodzenia jedynie w przypadku zmiany stawki VAT. Zmiana ta nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę. W przypadku zwiększenia stawki podatku VAT cena netto zostanie zmniejszona, a w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT cena netto zostanie zwiększona tak aby cena brutto pozostała bez zmian.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 3-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zmianami) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- a) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- b) odrzucenia oferty odwołującego.