

**WÓJT GMINY KSAWERÓW  
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO  
PODINSPEKTORA W REFERACIE GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
W URZĘDZIE GMINY KSAWERÓW**

**1. Warunki pracy:**

Stanowisko: podinspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Gminy Ksawerów

Nazwa i adres: Urząd Gminy Ksawerów, ul. Kościuszki 3h, 95-054 Ksawerów

Wymiar czasu pracy: pełny.

Pierwsza umowa zostanie zawarta na okres 6 m-cy z możliwością zatrudnienia w przyszłości na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony.

Osoba zatrudniona będzie podlegała bezpośrednio Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej.

W Urzędzie Gminy Ksawerów w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, tj. wg. stanu na dzień 31.12.2011 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w tut. Urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosi mniej niż 6%.

**2. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe o kierunku: ochrona środowiska lub pokrewne,
- posiadanie obywatelstwa polskiego (poza obywatelami polskimi mogą się ubiegać obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej),
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieposzlakowana opinia,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym

**3. Wymagania dodatkowe:**

- znajomość obowiązujących regulacji prawnych z zakresu administracji samorządowej; w szczególności ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i ustawy o ochronie zwierząt,
- podstawowa znajomość pakietów Microsoft Office i Open Office.

**4. Ogólny zakres wykonywanych zadań**

- 1) realizacja zadań gminy wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i związanej z nią ustawy o odpadach,
- 2) realizacja zadań gminy wynikających z ustawy o ochronie zwierząt (w kwestii dot. bezdomnych zwierząt), w tym m.in.:
- 3) nadzór nad cmentarzami komunalnymi i miejscami pamięci narodowej

**5. Wymagane dokumenty:**

- a. życiorys (CV);
- b. list motywacyjny;
- c. kwestionariusz osobowy;
- d. dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia,
- e. dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy oraz przebieg stażu pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia z pracy, opinia o pracy bądź referencje z poprzednich miejsc prac – jeżeli kandydat takie posiada).

- f. oświadczenie, że kandydat nie był karany za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego),
- g. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h. zgoda na przetwarzanie danych osobowych kandydata zawartych w ofercie niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.) - potwierdzona własnoręcznym podpisem,
- i. kserokopie złożonych dokumentów kandydat powinien potwierdzić własnoręcznym podpisem, za zgodność z oryginałem.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Ksawerów, 95-054 Ksawerów, ul. Kościuszki 3h (Sekretariat – II p.) **„Dotyczy naboru na stanowisko podinspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Gminy Ksawerów” w terminie do dnia 24.01.2012 r. do godz. 15.30**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy Ksawerów po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Ksawerów ([www.ksawerow.bip.cc](http://www.ksawerow.bip.cc)) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Ksawerów, ul. Kościuszki 3h piętro II. W celu uzyskania bliższych informacji prosimy o kontakt pod nr tel. 42/213-80-50 w. 29.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.)”.*

*„W przypadku niezakwalifikowania mnie do danego etapu rekrutacji dokumenty aplikacyjne proszę odesłać/odbiorę osobiście\*”.*

\* - niewłaściwe skreślić

WÓJT  
*Adam Topolski*